

آیین‌نامه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه جامع علمی کاربردی

ماده (۱) هدف

شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، به منظور سیاست‌گذاری و تدوین برنامه‌های پژوهش و فناوری، تعیین راه‌کارهای مناسب در راستای اعتلای پژوهش و فناوری در دانشگاه، مؤسسات و مراکز آموزش علمی کاربردی تشکیل می‌شود.

ماده (۲) تعاریف

۱-۲- دانشگاه: دانشگاه جامع علمی کاربردی.
۲-۲- شورا: شورای پژوهش و فناوری دانشگاه جامع علمی کاربردی

ماده (۳) وظایف شورا

- سیاست‌گذاری و تعیین اولویت‌های پژوهش و فناوری دانشگاه با توجه به اساسنامه و هدف‌های دانشگاه
- بررسی و پیشنهاد سیاست‌های کلی پژوهش و فناوری به هیأت ریسه دانشگاه
- تصویب آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های لازم برای تقویت امر پژوهش و فناوری
- تعیین نحوه همکاری با بخش خصوصی و مراکز پژوهش و فناوری داخل و خارج از کشور
- شناسایی و رفع موانع پژوهش و فناوری در مراکز و مؤسسات آموزش علمی کاربردی
- بررسی نحوه ارائه خدمات پژوهش و فناوری به سازمان‌های مختلف
- بررسی و ارائه پیشنهاد در خصوص ایجاد مراکز (نظیر مراکز پژوهشی، مراکز رشد و کارآفرینی، شبکه‌های نخبگان، شرکت‌های پژوهشی، دهکده‌های تحقیقاتی و پارک‌های فناوری) به منظور توسعه تحقیقات علمی کاربردی به کمیته تخصصی شورای گسترش
- کمک به تقویت فناوری ملی با همکاری سازمان‌ها و مؤسسات علمی کاربردی، کارخانجات و پارک‌های تحقیقاتی داخل و خارج
- ارزیابی فناوری‌های دانشگاه جهت بومی‌نمودن آن‌ها و پیش‌بینی و ایجاد فناوری جدید
- ترغیب و تشویق در جهت مشارکت بخش خصوصی در اجرای طرح‌های پژوهشی، ایجاد، بومی‌نمودن و مستندسازی تکنولوژی
- بررسی، سیاست‌گذاری، تعیین و تأیید قطب‌های تحقیقاتی و فن‌آوری علمی کاربردی استان‌های کشور و تعیین اولویت‌های کلی پژوهشی و فناوری واحدهای استانی
- ترغیب و تشویق مدرسان و دانشجویان به تألیف و ترجمه کتب، نوشتن مقالات، ثبت اختراعات، دستاوردها و برنامه‌ریزی برای بهبود کیفیت کنفرانس‌ها و مجلات علمی
- بهره‌گیری از توان تخصصی و تجربیات انجمن‌های علمی در پیشبرد امور پژوهش و فناوری دانشگاه
- تلاش برای تبدیل علم به ثروت و تجاری‌سازی دستاوردهای پژوهشی
- بررسی و تصویب فرصت‌های مطالعاتی
- بررسی و تصویب وظایف محوله به شورای پژوهش و فناوری

ماده ۴) ترکیب اعضای شورا

- رییس دانشگاه به عنوان رییس شورا
 - معاون پژوهش و فناوری به عنوان نایب رییس شورا
 - مدیر پژوهش و فناوری به عنوان عضو و دبیر شورا
 - دو نفر از معاونین به پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری و تأیید رییس دانشگاه
 - مدیر ارتباط با جامعه و کارآفرینی
 - دو نفر از رؤسای مؤسسات علمی کاربردی به عنوان عضو شورا
 - یک نفر از رؤسای واحدهای استانی به عنوان عضو شورا
 - سه نفر صاحب نظر به پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری و تأیید رییس دانشگاه به عنوان عضو شورا
- تبصره ۱: احکام اعضای شورا، توسط معاون پژوهش و فناوری تهیه و توسط رییس دانشگاه امضاء و ابلاغ می گردد.
- تبصره ۲: اعضای شورا برای یک دوره دو ساله منصوب می شوند و در صورت لزوم نسبت به تمدید ابلاغ آنها اقدام خواهد شد.

ماده ۵) جلسات شورای پژوهش و فناوری با حضور حداقل دو سوم اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات با رأی نصف به علاوه یک اعضای حاضر در جلسه مصوب و قابل اجرا خواهد شد.

ماده ۶) تشکیلات شورای پژوهش و فناوری مشتمل بر دبیرخانه شورا و کمیته منتخب شورای پژوهش و فناوری می باشد.

تبصره ۳: دبیرخانه شورا انجام کلیه امور اداری و اجرایی مربوط به شورای پژوهش و فناوری و کمیته منتخب شورای پژوهش و فناوری را بر عهده دارد و زیر نظر شورا در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تشکیل می شود و مسؤولیت ثبت، ضبط سوابق و انجام کلیه امور اداری و پیگیری مسائل مالی شورا را بر عهده خواهد داشت. دبیر شورا، مسؤولیت اداره دبیرخانه، تنظیم صورتجلسات، دعوت از اعضاء، ابلاغ مصوبات پس از امضای رییس شورا و نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورا را بر عهده خواهد داشت.

تبصره ۴: کمیته منتخب شورای پژوهش و فناوری به عنوان کمیته تخصصی آن شورا با هدف بررسی طرح ها، تهیه و تدوین برنامه های پژوهش و فناوری، کارشناسی امور ارجاعی از شورا و تفویض بعضی از اختیارات شورا تشکیل می شود. آیین نامه کمیته منتخب و اعضای آن در شورای پژوهش و فناوری مصوب خواهد شد.

ماده ۷) این آیین نامه در ۷ ماده و ۴ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۱/۸/۸ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسید و از این تاریخ قابل اجرا می باشد.

دانشگاه جامع
علمی-کاربردی